

# Statut Stowarzyszenia „Lepszy Świat”

## Rozdział I Postanowienia ogólne

### § 1.

Stowarzyszenie „Lepszy Świat” zwane dalej Stowarzyszeniem, działa na podstawie Ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 roku – Prawo o stowarzyszeniach i posiada osobowość prawną.

### § 2.

Stowarzyszenie zostaje powołane na czas nieokreślony.

### § 3.

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Poznań.

### § 4.

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej. Dla właściwego realizowania swoich celów Stowarzyszenie może prowadzić działalność również poza granicami kraju.

### § 5.

Stowarzyszenie może używać odznak i pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### § 6.

Stowarzyszenie współpracuje z krajowymi, zagranicznymi i międzynarodowymi organizacjami i instytucjami, o tym samym lub podobnym profilu działania oraz może pozostawać członkiem tych organizacji na zasadach pełnej autonomii.

### § 7.

Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.

### § 7a.

Stowarzyszenie nie może:

- 1) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi członkowie, członkowie organów oraz pracownicy organizacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,
- 2) przekazywać swojego majątku na rzecz ich członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- 3) wykorzystywać swojego majątku na rzecz członków, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,
- 4) kupować towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

## Rozdział II Cele i formy działania

### § 8.

Celem Stowarzyszenia jest wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i integracja społeczna, w tym w szczególności:

- 1.) Wszechstronne działanie na rzecz rozwoju kulturalnego, oświatowego, naukowego i socjalnego.
- 2.) Wspieranie społecznej aktywności obywateli, w tym działania na rzecz: dzieci, kobiet, osób niepełnosprawnych, bezdomnych, bezrobotnych, imigrantów, mniejszości narodowych.
- 3.) Działania na rzecz swobodnego dostępu do informacji i edukacji, w tym także edukacji europejskiej.
- 4.) Wspieranie dobroczynności, działania charytatywne i humanitarne.
- 5.) Propagowanie kultury fizycznej, ochrony i promocji zdrowia, wszechstronnej rekreacji oraz alternatywnego stylu życia wolnego od używek.
- 6.) Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
- 7.) Propagowanie postaw tolerancji wobec innych kultur, religii, narodowości, orientacji seksualnych, zwalczanie postaw rasistowskich i szowinistycznych.
- 8.) Działanie na rzecz pokoju i praw człowieka.
- 9.) Działania na rzecz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji, w szczególności wspieranie niekomercyjnych przejawów kultury i sztuki.
- 10.) Działanie na rzecz budowy i umacniania społeczeństwa obywatelskiego.
- 11.) Działanie na rzecz ochrony środowiska naturalnego i różnorodności kulturowej.
- 12.) Działania z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób.
- 13.) Działanie na rzecz promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
- 14.) Działania wspomagające rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
- 15.) Działanie na rzecz upowszechniania i ochrony praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn.
- 16.) Upowszechnianie i ochrona praw konsumentów.
- 17.) Promocja i organizacja wolontariatu.
- 18.) Działalność wspomagająca technicznie, szkoleniowo, informacyjnie lub finansowo organizacje pozarządowe oraz samoorganizację obywateli.
- 19.) Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami.

### § 9.

Stowarzyszenie realizuje swoje cele, w ramach działalności statutowej nieodpłatnie i odpłatnie, poprzez:

- 1). Prowadzenie działalności wydawniczej, informacyjno-promocyjnej i edukacyjno-szkoleniowej.
- 2). Organizowanie spotkań, projekcji filmowych, sympozjów, wykładów, targów, kongresów, korepetycji, zgromadzeń publicznych, warsztatów, wycieczek krajoznawczych, wycieczek po mieście, obozów wakacyjnych.
- 3). Wpływanie na zmiany o charakterze systemowym na rzecz celów społecznie użytecznych.
- 4). Wypowiadanie się w sprawach publicznych, związanych z celami Stowarzyszenia.
- 5). Współpraca z władzami państwowymi, samorządowymi, unijnymi, sektorem gospodarczym, środkami masowego przekazu zainteresowanymi rozwojem społeczeństwa obywatelskiego.
- 6). Udzielanie wszechstronnego wsparcia inicjatywom obywatelskim i organizacjom pozarządowym.
- 7). Organizowanie przedsięwzięć służących rozwojowi Stowarzyszenia.
- 8). Inicjowanie i prowadzenie akcji społecznych na rzecz Stowarzyszenia.
- 9). Utrzymywanie kontaktów i wymianę doświadczeń z pokrewnymi organizacjami w kraju i za granicą.
- 10). Prowadzenie działalności naukowej, rozwojowej, sondażowej.
- 11). Prowadzenie działań charytatywnych i udzielanie pomocy społecznej, w tym opieka nad dziećmi, osobami niepełnosprawnymi i starszymi oraz organizowanie konwojów humanitarnych.
- 12). Prowadzenie obiektów i działań związanych z zakwaterowaniem, w tym hosteli dla wolontariuszy i mieszkań chronionych.
- 13). Wspieranie i tworzenie niezależnych mediów oraz filmów, programów i nagrań muzycznych.
- 14). Prowadzenie działań związanych ze sportem, turystyką i rekreacją, w tym organizowanie zawodów, obozów treningowych, prowadzenie klubów i obiektów sportowych oraz informacji turystycznej.
- 15). Wspieranie tworzenia nowych miejsc pracy i rozwoju przedsiębiorczości, w tym prowadzenie biura karier, inkubatora przedsiębiorczości, organizowanie staży i przyuczenia zawodowego.
- 16). Prowadzenie działań kulturalnych, w tym galerii, bibliotek, wystaw, przedstawień, festiwali.

## § 10.

Stowarzyszenie może prowadzić odpłatną i nieodpłatną działalność statutową. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.

Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie jako dodatkową w stosunku do działalności pożytku publicznego a dochód z niej przeznaczany jest na działalność pożytku publicznego.

O podjęciu działalności gospodarczej i o jej zakresie oraz o podjęciu odpłatnej działalności statutowej i jej zakresie decyduje Zarząd Stowarzyszenia.

## **Rozdział III Członkowie, ich prawa i obowiązki**

### § 11.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających

### § 12.

1. Członkami Stowarzyszenia mogą, z zastrzeżeniem ust.2, być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

### § 13.

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna będąca obywatelem polskim lub cudzoziemcem, zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, posiadająca wcześniej przez co najmniej 3 miesiące status członka wspierającego, na podstawie zakończonego egzaminem stażu członkowskiego.

2. Regulamin stażu członkowskiego i kończącego go egzaminu określa Zarząd Stowarzyszenia.

3. Przyjęcia nowych członków dokonuje Zarząd uchwałą podjętą w ciągu dwóch miesięcy od daty pozytywnie zdanego egzaminu. W razie odmowy przyjęcia w poczet członków, zainteresowany ma prawo w terminie jednego miesiąca od daty jej doręczenia złożyć na ręce Zarządu odwołanie do Walnego Zebrania. Walne Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Stanowisko Walnego Zebrania jest ostateczne.

### § 14.

1. Członek zwyczajny ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- 2) uczestniczyć z głosem stanowiącym w Walnym Zebraniu,
- 3) zgłaszać wnioski i postulaty dotyczące działalności Stowarzyszenia,
- 4) korzystać z pomocy i zaplecza Stowarzyszenia w podejmowanych działaniach zgodnych z jego celami statutowymi,
- 5) brać udział w pracach, zebraniach i innych przedsięwzięciach Stowarzyszenia z prawem głosu.
- 6) do uzyskania pomocy Stowarzyszenia w ważnych sprawach życiowych w miarę finansowych i organizacyjnych możliwości Stowarzyszenia, w zakresie dopuszczonym celami statutowymi Stowarzyszenia
- 7) ubiegać się o zwolnienie z całości lub części składek członkowskich w związku z trudną sytuacją materialną. Decyzję o zwolnieniu podejmuje Zarząd w ciągu 30 dni od złożenia wniosku.

2. Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

- 1) przestrzegania statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia,
- 2) regularnego opłacania składek na rzecz Stowarzyszenia,
- 3) czynnego uczestniczenia w realizacji celów statutowych Stowarzyszenia,
- 4) dbania o mienie Stowarzyszenia.
- 5) o ile Stowarzyszenie będzie posiadało statut Organizacji Pożytku Publicznego, członek zwyczajny zobowiązany jest do wpłacania na rzecz Stowarzyszenia części naliczonego podatku w wysokości określonej w odpowiednich przepisach w sposób umożliwiający późniejszą weryfikację tej wpłaty.

### § 15.

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, zainteresowana merytoryczną działalnością Stowarzyszenia i akceptująca jego cele, która zadeklaruje pomoc i zostanie przyjęta przez Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji.

2. Członek wspierający ma prawo:

1) brać udział z głosem doradczym w pracach Stowarzyszenia,

2) zgłaszać do władz Stowarzyszenia wnioski i postulaty dotyczące podejmowanych przez Stowarzyszenie zadań.

3) członek wspierający będący osobą fizyczną ma prawo do otrzymania pomocy Stowarzyszenia w ważnych sprawach życiowych w miarę finansowych i organizacyjnych możliwości Stowarzyszenia w zakresie dopuszczonymi celami statutowymi Stowarzyszenia

4) członek wspierający będący osobą prawną ma prawo do pomocy Stowarzyszenia w ważnych sprawach dotyczących funkcjonowania danej osoby prawnej, w miarę finansowych i organizacyjnych możliwości Stowarzyszenia w zakresie dopuszczonymi celami statutowymi Stowarzyszenia

3. Członek wspierający zobowiązany jest do:

1) przestrzegania ustaleń zawartych w podpisanej deklaracji oraz regularnego opłacania składek na rzecz Stowarzyszenia

2) w przypadku członków wspierających będących osobami prawnymi członek wspierający ma obowiązek nadania Stowarzyszeniu klauzuli określających ofertę osoby prawnej lub standardy współpracy jako korzystne dla Stowarzyszenia co najmniej tak, jak w przypadku najbardziej uprzywilejowanego spośród kontrahentów bądź partnerów biznesowych członka wspierającego.

3) O ile Stowarzyszenie posiada statut Organizacji Pożytku Publicznego, członek wspierający będący osobą fizyczną zobowiązany jest do wpłacania na rzecz Stowarzyszenia części naliczonego podatku w wysokości określonej w odpowiednich przepisach w sposób umożliwiający późniejszą weryfikację tej wpłaty

## § 16.

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec Stowarzyszenia,

2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego,

3) uchwały Zarządu z powodu niepłacenia składek członkowskich lub nieusprawiedliwionego nieuczestniczenia w Walnym Zebraniu przez okres 3 miesięcy. W tym przypadku od decyzji Zarządu nie przysługuje odwołanie.

4) wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu nieprzestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia, działania na szkodę Stowarzyszenia.

2. Osoba wykluczona lub skreślona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania, za wyjątkiem określonym w § 16.1 podpunkt 3) w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały. Zebranie rozpatruje odwołanie w czasie najbliższych obrad. Decyzja Walnego Zebrania jest ostateczna.

3. Za doręczoną uznaje się uchwałę przesłaną pocztą, pocztą elektroniczną, ogłoszoną na ogólnodostępnej stronie internetowej Stowarzyszenia, na forum internetowym Stowarzyszenia do którego członkowie zwyczajni mają pełny dostęp lub wywieszoną w ogólnodostępnej siedzibie Stowarzyszenia lub w jego biurze.

4. Do odrzucenia uchwały Zarządu o pozbawieniu członkostwa potrzebna jest większość 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy członków zwyczajnych Stowarzyszenia. Decyzję Walnego Zebrania uchylającą decyzję Zarządu może on utrzymać w mocy wyłącznie jednogłośnie. Taka decyzja Zarządu jest ostateczna.

Jeżeli w najbliższym Walnym Zebraniu nie będzie uczestniczyła co najmniej połowa członków pełnych, decyzję Zarządu o odebraniu statusu członka uznaje się za podtrzymaną.

5. W przypadku niepłacenia składek w okresie dłuższym niż 6 miesięcy członkostwo ustaje automatycznie. W szczególnych przypadkach Zarząd może uchwałą podjąć decyzję o nie ustaniu członkostwa danej osoby.

## Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

### § 17.

Władzami Stowarzyszenia są:

1) Walne Zebranie członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem”,

2) Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem”,

3) Rada Rewizyjna.

## § 18.

1. Wybory do władz Stowarzyszenia odbywają się w głosowaniu tajnym w obecności ponad połowy ogólnej liczby członków, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. W przypadku braku quorum Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie, nie później niż 20 dni po terminie pierwszym. W takim wypadku uchwały zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na ilość obecnych członków. Powyższe nie odnosi się do uchwał, o których mowa w § 32.1 i § 16.4
3. Zasada opisana wyżej odnosi się do wszelkich uchwał Walnego Zebrania.

## § 19.

W przypadku zmniejszenia się liczby pochodzących z wyboru członków władz w trakcie trwania kadencji, władzom tym przysługuje prawo kooptacji spośród członków Stowarzyszenia, pod warunkiem, że liczba dokooptowanych członków władz nie przekroczy 1/3 liczby członków pochodzących z wyboru. W przeciwnym razie, Zarząd zwołuje Walne Zebranie w celu odbycia wyborów uzupełniających.

## Walne Zebranie Członków

## § 20.

1. Walne Zebranie członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie może być:
  - 1) Zwyczajne,
  - 2) Nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd raz w roku jako sprawozdawcze i co pięć lat jako sprawozdawczo-wyborcze, zawiadamiając członków pisemnie o jego terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad co najmniej na 14 dni przed terminem Walnego Zebrania. Zawiadomienie może zostać przesłane pocztą, pocztą elektroniczną, ogłoszone na ogólnodostępnej stronie internetowej Stowarzyszenia, na forum internetowym Stowarzyszenia do którego członkowie mają pełny dostęp, lub wywieszane w ogólnodostępnej siedzibie Stowarzyszenia lub w jego biurze.
4. Walne Zebranie Członków obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.
5. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
  - 1) Z własnej inicjatywy,
  - 2) Na żądanie Rady Rewizyjnej,
  - 3) Na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
6. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwoływane w terminie miesiąca od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.
7. Walnym Zebraniem kieruje Przewodniczący Walnego Zebrania wybierany każdorazowo w głosowaniu jawnym, bezwzględną większością obecnych członków Stowarzyszenia.
8. W przypadku równego rozłożenia głosów w trakcie głosowania, decyduje głos przewodniczącego Walnego Zebrania.
9. Za obecność na Walnym Zebraniu uznaje się również obecność za pomocą elektronicznych urządzeń służących do telekonferencji umożliwiających identyfikację rozmówcy. W takim przypadku głos oddany przez członka uznaje się za ważny pod warunkiem złożenia pisemnego podpisu na liście uczestników Walnego Zgromadzenia w terminie 14 dni od daty Walnego Zebrania.

## § 21.

Do kompetencji Walnego Zebrania w szczególności należy:

- 1) ustalanie kierunków i programu działania Stowarzyszenia,
- 2) uchwalenie statutu i jego zmian,
- 3) zatwierdzanie regulaminów Zarządu i Rady Rewizyjnej,
- 4) wybór i odwoływanie Prezesa Zarządu, Zarządu i Rady Rewizyjnej
- 5) decydowanie w sprawie udzielenia absolutorium Zarządowi,
- 6) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 8) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu,
- 9) nadawanie tytułów honorowych członkom i sympatykom Stowarzyszenia
- 10) ocenianie działalności Zarządu i Rady Rewizyjnej.

## **Zarząd Stowarzyszenia**

### § 22.

- 1) Zarząd składa się z od 3 do 7 osób, w tym Prezesa. Na pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona sekretarza i skarbnika, a także może wybrać dwóch wiceprezesów.
- 2) Kadencja Zarządu trwa 5 lat.
- 3) Uchwały Zarządu podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych członków (quorum). W sytuacji równego rozłożenia głosów decyduje głos Prezesa. Na podstawie jednogłośnej uchwały pełnego składu Zarząd może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.
- 4) Posiedzenia Zarządu odbywają się w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
- 5) Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa z jego własnej inicjatywy lub na wniosek każdego z członków Zarządu lub wniosek Rady Rewizyjnej.
- 6) Członkiem zarządu nie może być osoba skazana wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

### § 23.

Do zakresu działania Zarządu należy:

- 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania i kierowanie całokształtem działalności Stowarzyszenia zgodnie z celami statutowymi,
- 2) uchwalanie planów działalności Stowarzyszenia i preliminarzy budżetowych,
- 3) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
- 4) ustalania regulaminu wynagrodzeń pracowników Stowarzyszenia,
- 5) podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku nieruchomości i ruchomego,
- 6) podejmowanie decyzji w sprawie zaciągania zobowiązań,
- 7) zwoływanie Walnego Zebrania,
- 8) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania i wykluczania członków zwyczajnych i wspierających,
- 9) rozpatrywanie sporów pomiędzy członkami, powstałych na tle działalności Stowarzyszenia,
- 10) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu
- 11) uchwalanie regulaminów przewidzianych w statucie,
- 12) ustalania wysokości składek członkowskich i treści deklaracji członkowskiej oraz w szczególnych przypadkach zwalnianie z obowiązku płacenia składek członkowskich. Miesięczną wysokość składki członkowskiej oraz treść deklaracji członkowskich Zarząd podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie w ogólnodostępnej siedzibie lub biurze Stowarzyszenia lub na stronie internetowej Stowarzyszenia. Wysokość składek członków zwyczajnych może być inna niż wysokość składek członków wspierających.
- 13) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
- 14.) inne działania nie wymienione i nie zastrzeżone dla innych organów Stowarzyszenia

### § 24

Zarząd działa na podstawie własnego uchwalonego regulaminu.

### § 25.

1. Do realizacji swych zadań Zarząd może powołać Biuro Stowarzyszenia i jego Dyrektora.
2. Dyrektor kieruje pracami Biura na podstawie regulaminu, który podlega akceptacji Zarządu.

## **Rada Rewizyjna**

### § 26.

1. Rada Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia powołanym do sprawowania kontroli nad jego działalnością.
2. Rada Rewizyjna składa się z 3 członków, którzy wybierają spośród siebie Przewodniczącego Komisji.
3. Kadencja Rady Rewizyjnej Stowarzyszenia trwa pięć lat.

### § 27.

Do zakresu działania Rady Rewizyjnej należy:

- 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności Stowarzyszenia,
- 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonych kontroli i żądanie wyjaśnień,
- 3) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w razie stwierdzenia niewywiązywania się przez Zarząd Główny z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
- 4) zwołanie Walnego Zebrania, w razie nie zwołania go przez Zarząd Główny w terminie ustalonym statutem,
- 5) składanie na Walnym Zebraniu wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium dla Zarządu,
- 6) wybór, jeżeli wynika to z obowiązujących przepisów lub z uchwały Rady Rewizyjnej, podmiotu mającego przeprowadzić badanie rocznego sprawozdania finansowego stowarzyszenia
- 7) składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu.

#### § 28.

Uchwały Rady Rewizyjnej, podejmowane są w głosowaniu jawnym, w obecności wszystkich członków Rady. Na podstawie jednogłośnej uchwały pełnego składu Komisja Rewizyjna może podejmować uchwały w głosowaniu tajnym.

#### §29.

1. Członkowie Rady Rewizyjnej:

- 1.) nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej;
  - 2.) nie mogą być skazani wyrokiem prawomocnym za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
  - 3.) mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.
2. Członkowie Rady Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.  
3. Rada Rewizyjna działa na podstawie własnego uchwalonego regulaminu.  
4. Rada Rewizyjna ma prawo żądania od członków i władz Stowarzyszenia wszystkich szczebli złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

### **Rozdział V Majątek Stowarzyszenia i gospodarka finansowa**

#### § 30.

1. Źródłami powstania majątku Stowarzyszenia są:

- 1) składki członkowskie,
- 2) darowizny, zapisy i spadki, środki pochodzące z ofiarności prywatnej, zbiórki publiczne
- 3) wpływy z działalności statutowej Stowarzyszenia, w tym dochody z majątku Stowarzyszenia i dochody z kapitału jak odsetki, lokaty,
- 4) dotacje, subwencje, środki z funduszy publicznych, granty, zlecenie wykonywania zadań publicznych,
- 5) dochody z działalności gospodarczej wykonywanej na podstawie odrębnych przepisów
- 6) składki członkowskie za dany miesiąc powinny być wpłacane do 10 dnia tego miesiąca. Nowo przyjęci członkowie wpłacają składki, wg zasad określonych przez Zarząd Stowarzyszenia, w ciągu czterech tygodni od otrzymania powiadomienia o przyjęciu na członka Stowarzyszenia.

#### § 31.

Do składania oświadczeń woli we wszystkich sprawach, w tym majątkowych, Stowarzyszenia, zawierania umów i udzielania pełnomocnictw w imieniu Stowarzyszenia uprawnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

### **Rozdział VI Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia**

#### § 32.

1. Uchwalenie statutu lub jego zmiana przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.
2. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej 2/3 członków uprawnionych do głosowania.
3. Wniosek o zmianę statutu musi być zgłoszony na piśmie, a treść proponowanej zmiany podana w zawiadomieniu zwołującym Walne Zebranie.
4. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie powołuje Komisję Likwidacyjną, która przeprowadzi likwidację Stowarzyszenia. Walne Zebranie wskazuje także fundacje i stowarzyszenia, mające podobne cele statutowe do Stowarzyszenia, nie nastawione na osiągnięcie zysku, na rzecz których przejdzie majątek Stowarzyszenia, po wypełnieniu jego zobowiązań.

Poznań 10.03.2011r.